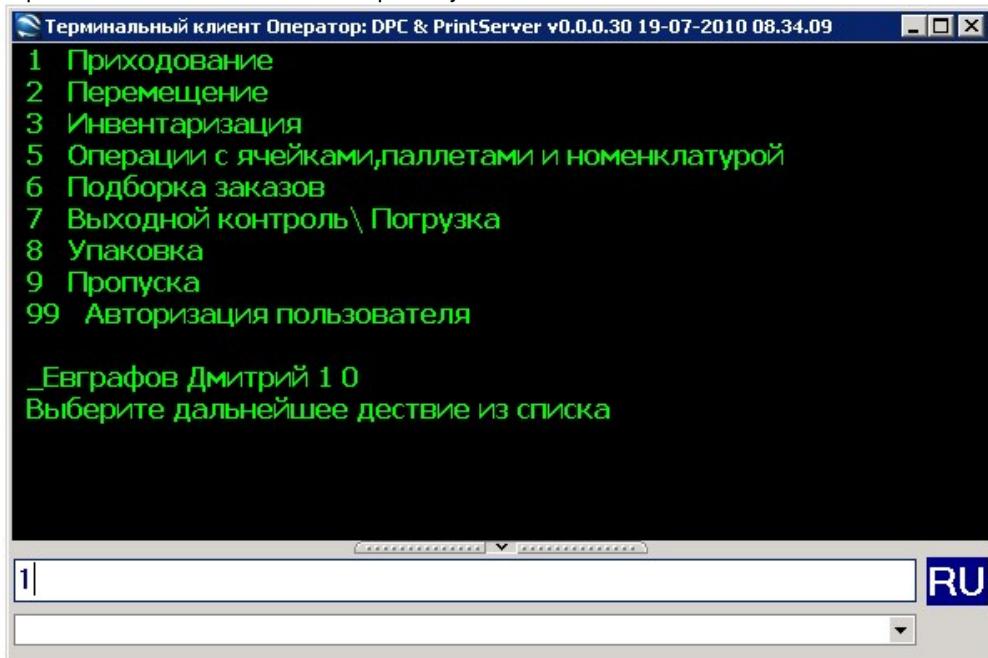


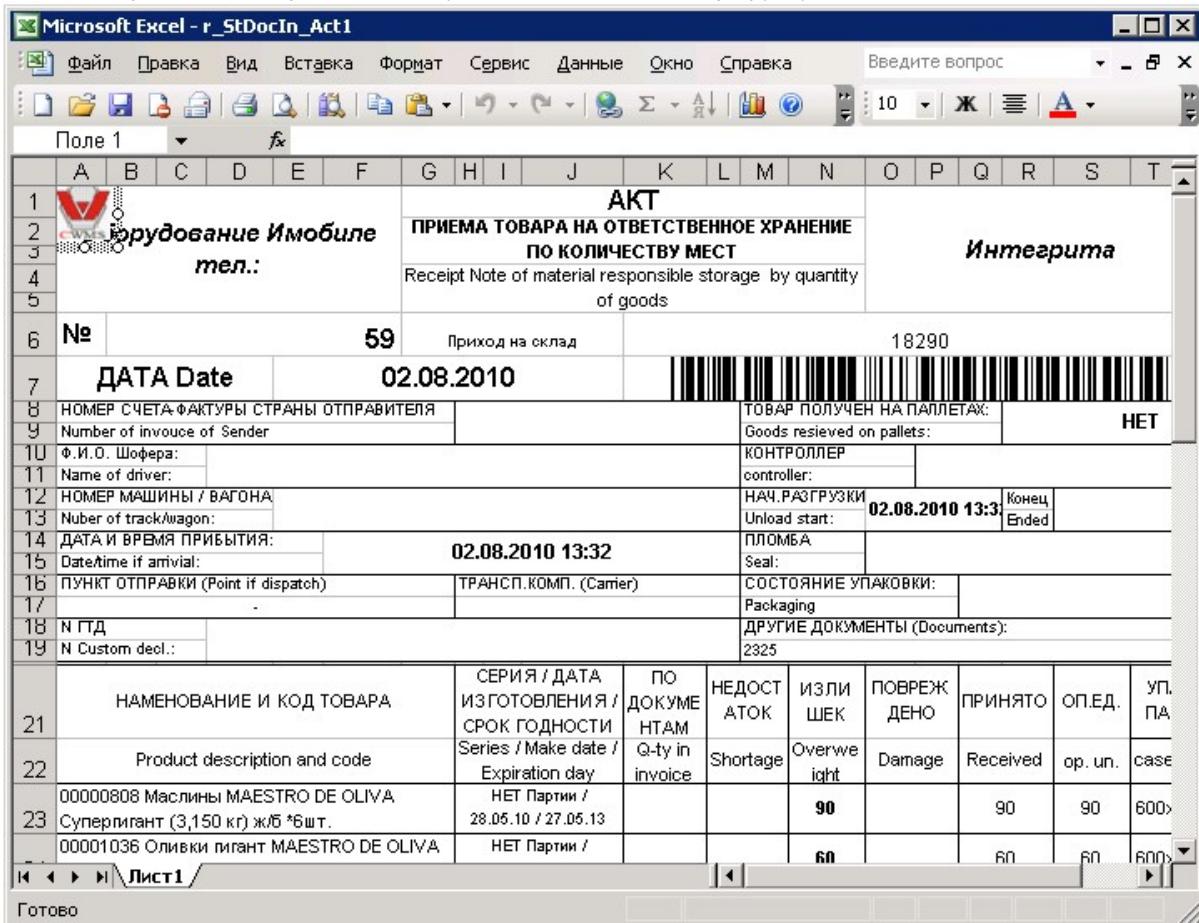
Инструкция по полному приходованию

ТСД:Полное приходование

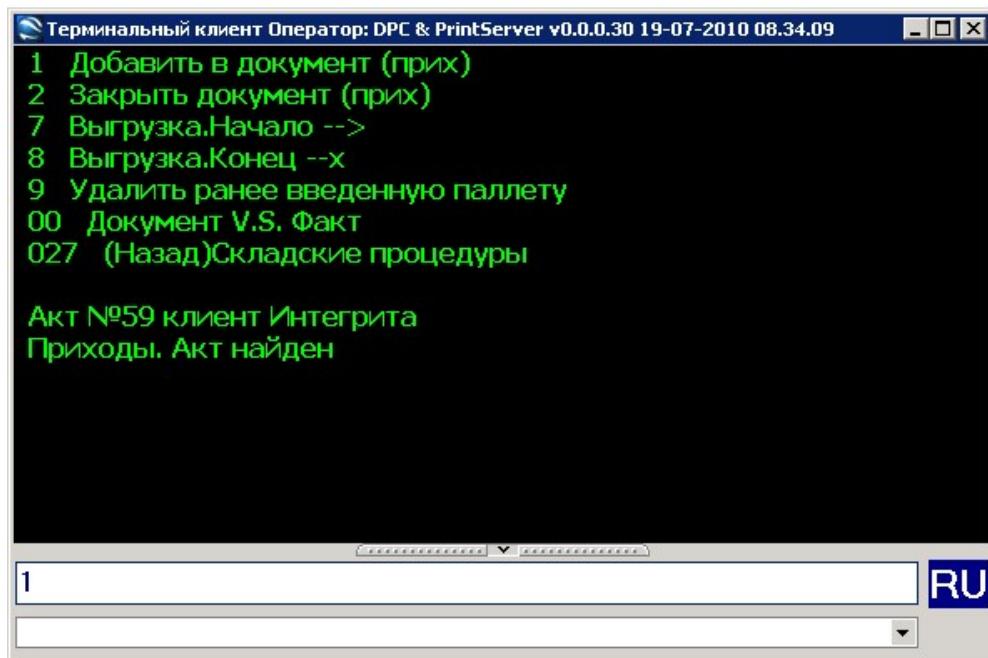
Приход. 1. В основном меню выбрать пункт 1



2. Отсканировать «Акт приходный документ» или ввести номер вручную



3. Добавить в документ паллету (пункт 1)

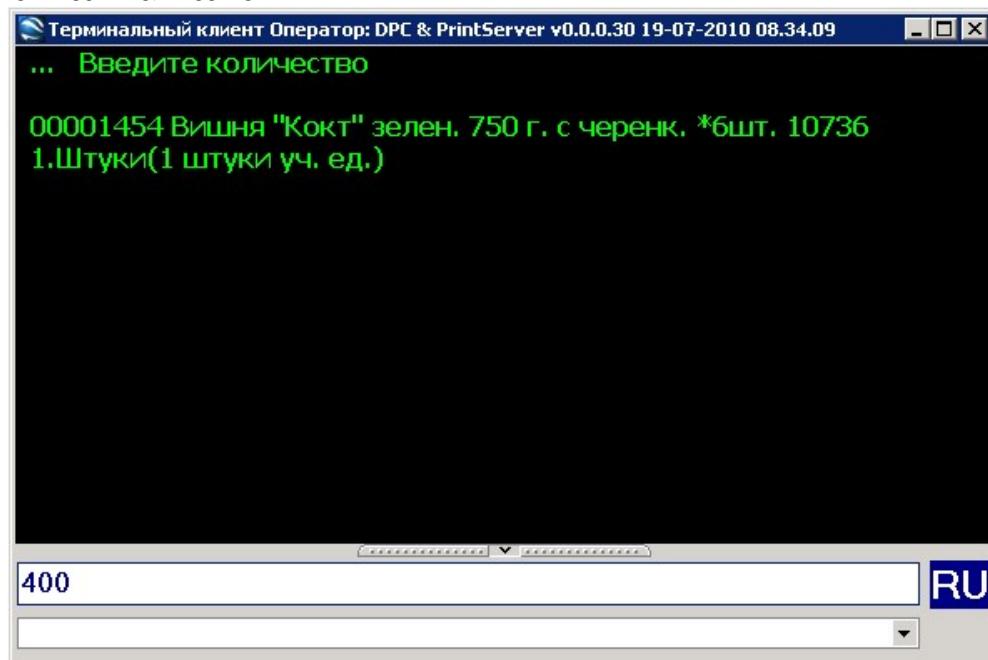


4. Отсканировать PID



P-1512

5. Отсканировать номенклатуру или ввести 0 для последующей приемки по EAN UCC
6. Ввести количество



7. Выбрать известную дату 1-Срок годности, 9-Дата производства, 0-Без ограничения срока

Терминальный клиент Оператор: DPC & PrintServer v0.0.0.30 19-07-2010 08.34.09

027 (Назад)Приходование
... Какая дата Вам известна?

1-Срок годности,
9-Дата изготоvl.,
0-Без, огранич срока

1 RU

8. Ввести дату в формате ДДММГГ

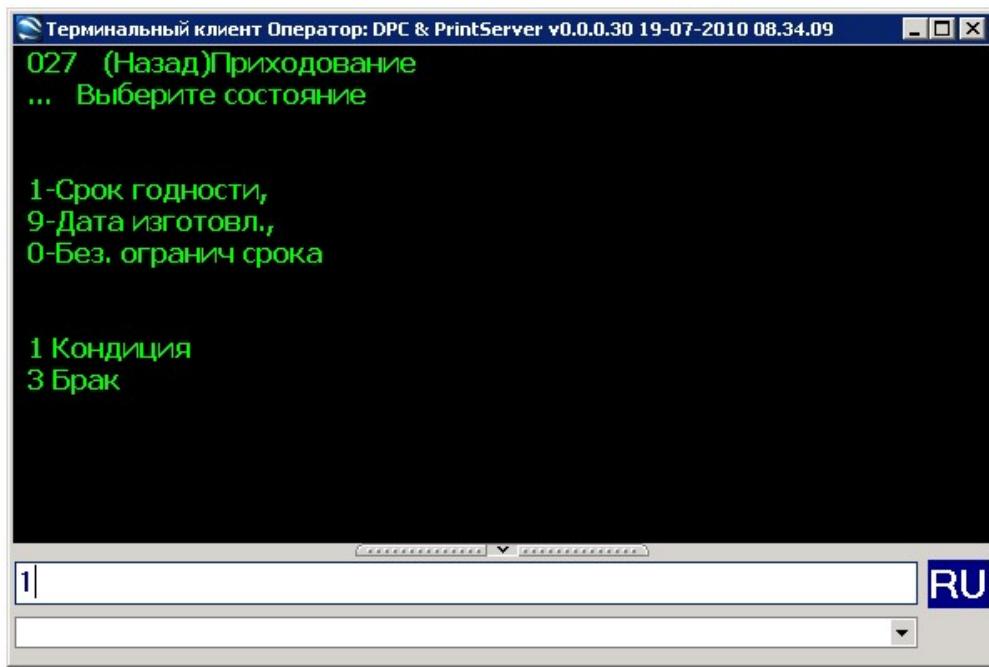
Терминальный клиент Оператор: DPC & PrintServer v0.0.0.30 19-07-2010 08.34.09

027 (Назад)Приходование
... Введите дату ДДММГГ

1-Срок годности,
9-Дата изготоvl.,
0-Без, огранич срока

220313 RU

9. Выбрать состояние, 1- Кондиция, 3-Брак



10. Подтвердить введенный паллет или добавить на паллет еще и повторить пункты 4-10

- [Инструкция по поштучной приемке](#)

Файлы

1.jpg	61,4 КБ	12.05.2020	Межуев Антон
2.jpg	147 КБ	12.05.2020	Межуев Антон
3.jpg	59,9 КБ	12.05.2020	Межуев Антон
4.jpg	6,12 КБ	12.05.2020	Межуев Антон
5.jpg	39,5 КБ	12.05.2020	Межуев Антон
6.jpg	41,7 КБ	12.05.2020	Межуев Антон
7.jpg	41 КБ	12.05.2020	Межуев Антон
8.jpg	43,4 КБ	12.05.2020	Межуев Антон